

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МОУ «Новогореловская школа»

Протокол №2 от «01» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Новогореловская школа»

В.В.Захарова



Положение о Совете школы

1. Общие положения.

1.1. Совет школы (далее Совет) является высшим общественно-педагогическим коллегиальным органом управления, признанный обеспечить совершенствование и стабилизацию образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом школы.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется следующей нормативной базой:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Типовым Положением об общеобразовательном учреждении;
- Уставом школы;
- Настоящим Положением.

1.3. Главной целью деятельности Совета является содействие школе в осуществлении ее задач, предусмотренных Уставом. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительскую деятельность администрации школы.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение регламентирует

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенции Совета.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Функции Совета.

2.1. Совет выполняет следующие функции:

- Вносит предложения по улучшению комфортного пребывания в школе;
- Взаимодействие с другими органами самоуправления в школе.
- Организуют помощь в укреплении связи педагогического коллектива Школы с родителями обучающихся и общественностью;
- В организации питания обучающихся;
- В привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимся во внеучебное время;
- В работе по трудовому воспитанию и профориентации обучающихся;
- В осуществлении контроля за выполнением обучающимися локальных нормативных актов Школы;
- В организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- В осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Школы, благоустройству и созданию в ней санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- В проведении спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работе с обучающимися.

2.2. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- делать запрос директору школы по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Совета по вопросам, относящимся к его компетенции;
- присутствовать на заседаниях педагогического Совета школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

2.3. Председатель Совета (или его заместитель):

- несет ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета;
- утверждает решения и рекомендации, принятые Советом и его комиссиями;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- организует взаимодействие Совета с учредителями, администрацией школы, Попечительским советом, ученическим самоуправлением.

3. Структура Совета и порядок его формирования.

3.1. В состав Совета входят представители обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников школы. Делегаты в Совет школы избираются открытым (тайным) голосованием на выборах Президента школы, общешкольном родительском собрании, педагогическом совете по 2 человека от каждой категории. В состав Совета также входят директор школы и представители Администрации школы. Общая численность Совета составляет 10-13 человек.

3.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

3.3. Совет школы избирается на 1 год.

3.4. Члены Совета (*Председатель и заместитель председателя*) из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании школы, дата которого определяется Администрацией школы в течении первой учебной четверти. Решение собрания об избрании представителя в Совет школы принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского собрания и директором школы.

3.5. Члены Совета (*Председатель и заместитель председателя*) из числа педагогического состава избираются на Педагогическом совете, дата которого определяется Администрацией школы в течении первой учебной четверти. Решение собрания об избрании представителя в Совет школы принимается большинством голосов педагогов, присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками

собрания. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Педагогического совета и директором школы.

3.6. Члены Совета (*Председатель и заместитель председателя*) из числа обучающихся избираются на выборах Президента школы (*Положение о выборах Президента школы*), дата которого определяется Администрацией школы в течении первой учебной четверти. Решение об избрании представителя в Совет школы принимается большинством голосов учащихся, участвующих в открытом (гайном) голосовании, и оформляется протоколом, подписываемым Администрацией школы и наблюдателями со стороны обучающихся. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Педагогического совета и директором школы.

3.7. Совет школы избирает председателя, который руководит работой Совета школы (в его отсутствие исполняет обязанности Заместитель председателя Совета), проводит заседания и подписывает его решения.

4. Организация работы Совета.

4.1. Совет основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учета интересов всех членов Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз за учебный год.

4.3. Решения Совета принимаются большинством голосов и считаются правомочными при наличии на его заседании не менее 2/3 состава. Процедура голосования определяется Советом школы.

4.4. Принятые решения доводятся до сведения всего школьного коллектива.

4.5. Совет должен иметь следующие документы:

- Положение о Совете школы;
- Список членов Совета Школы;
- Протоколы заседаний Совета;
- Приказ о Совете школы.

5. Полномочия Совета школы

5.1. Члены Совета работают на общественных началах. Совет в рамках своих полномочий тесно сотрудничает с педагогическим

коллективом, Попечительским советом, ученическим самоуправлением и органами управления образования.

5.2. Основными задачами Совета является:

- определение основных направлений развития школы;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

6. Обязанности и ответственность Совета школы и его членов

6.1. Совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор школы вправе самостоятельно принять решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу.

6.1.1. Совет отчитывается о своей работе ежегодно на заседании Совета.

6.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Решения, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, ее работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

6.4. В случае равного распределения голосов в вопросах разного рода, выбор зависит от Директора школы.

6.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

В случае неявки на заседании Совета в результате причин (болезнь, занятость на работе, соревнования, конкурсы и т.д.) происходит замещение из категорий: родители – члены объединительного родительского собрания, учащиеся – активные обучающиеся из самоуправления школы, учителей – свободные от работы преподаватели.

6.6. Полномочия любого избранного члена Совета могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета, Конференции или по собственному желанию.

6.7. Инициатором заседания может стать любой член школьного совета.

6.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы педагогического работника;
- в связи с окончанием школы или переходом в другое образовательное учреждение учащегося;
- если он систематически (более двух раз) не посещает заседания без уважительной причины;
- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, запрещение в судебном порядке заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступление.

Вывод члена из Совета оформляется протоколом.

6.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).

7. Прекращение деятельности Совета.

7.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

7.2. Реорганизация Совета осуществляется по решению его членов простым большинством голосов.

7.3. Ликвидация Совета осуществляется на общешкольном собрании, на котором присутствуют представители обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников.